

Số: 545 /TB-SNgV

Cao Bằng, ngày 04 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO
Kết luận cuộc họp Sơ kết quý I năm 2025 của Sở Ngoại vụ

Ngày 02/4/2025, Sở Ngoại vụ Cao Bằng tổ chức cuộc họp Sơ kết quý I năm 2024, đồng chí **Phạm Văn Cao**, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở Ngoại vụ chủ trì cuộc họp. Tham dự cuộc họp có các đồng chí lãnh đạo Sở, Trưởng, Phó các phòng, toàn thể công chức, viên chức và người lao động của Sở. Sau khi nghe báo cáo kết quả công tác quý I/2025, phương hướng nhiệm vụ tháng 4, quý II/2025; đề xuất của các phòng, Trung tâm thuộc Sở và các ý kiến thảo luận, đồng chí Giám đốc Sở kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ QUÝ I/2025

Ban giám đốc Sở luôn đoàn kết, đồng thuận thực hiện các nhiệm vụ chính trị; Công tác giáo dục chính trị tư tưởng được quan tâm quán triệt thực hiện đầy đủ, kịp thời nắm bắt diễn biến chính trị, tư tưởng của cán bộ, đảng viên và người lao động. Thực hiện tốt công tác tham mưu về biên giới lãnh thổ, kịp thời tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo các huyện biên giới xử lý các vụ việc trên biên giới, đảm bảo chấp hành nghiêm Hiệp định về Quy chế quản lý biên giới trên đất liền Việt Nam - Trung Quốc. Hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế tiếp tục được đẩy mạnh, mở ra nhiều triển vọng mới trong quan hệ hợp tác hữu nghị của tỉnh.

* **Thuận lợi:** Tập thể lãnh đạo, CCVC và người lao động của Sở Ngoại vụ đa số là trẻ, được đào tạo cơ bản, luôn đoàn kết thống nhất, chung sức, đồng lòng, linh hoạt, năng động, đổi mới sáng tạo, chủ động trong công tác, phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

* **Khó khăn, hạn chế:** Công tác trao đổi thông tin, phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ, xử lý các vụ việc đôi lúc còn chậm. Một số hoạt động giao lưu, văn hoá, xúc tiến đầu tư, thực hiện thủ tục mở, nâng cấp cửa khẩu lối mở gặp khó khăn do nội luật hai Bên khác nhau nên trong quá trình triển khai thực hiện không đảm bảo tiến độ kế hoạch đề ra. Có nhiều đoàn ra phát sinh ngoài kế hoạch đối ngoại, thời gian gấp gáp gây khó khăn khi thực hiện quy trình, thủ tục. Đội ngũ làm công tác đối ngoại còn thiếu, đặc biệt là thiếu đội ngũ biên, phiên dịch (tiếng Anh) nên việc tổ chức triển khai, thực hiện nhiệm vụ đối ngoại còn gặp khó khăn.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 4, QUÝ II/2025

1. Tổ chức Hội nghị trao đổi phương án phối hợp với phía Trung Quốc hợp tác đầu tư, đổi mới cơ chế quản lý, vận hành và khai thác Khu cảnh quan thác Bản Giốc (Việt Nam) - Đức Thiên (Trung Quốc) tại Hà Nội Bí thư Tỉnh ủy Cao Bằng và các Bộ, ngành tại Hà Nội

- Văn phòng: Xây dựng kế hoạch phân công nhiệm vụ tham dự Hội nghị; phối hợp với phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự, Văn phòng Bộ Ngoại giao, Ủy ban biên giới chuẩn bị công tác Lễ tân, hậu cần tham gia Hội nghị. Xây dựng dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị.

- Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự: Chủ trì, làm đầu mối trao đổi, phối hợp với Ủy ban Biên giới quốc gia và các cơ quan liên quan trực thuộc Bộ Ngoại giao trong việc tổ chức Hội nghị. Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị nội dung, Chương trình, tài liệu phục vụ Hội nghị.

2. Tham mưu chuẩn bị các nội dung, thực hiện thủ tục đoàn ra cho Đoàn công tác của tỉnh do đồng chí Bí thư Tỉnh ủy làm Trưởng đoàn sang thăm và làm việc tại Sùng Tả, Bách Sắc, Nam Ninh Quảng Tây, Trung Quốc (Trước ngày 20/4/2025)

- Văn phòng: Tham mưu thực hiện công tác hậu cần; Xây dựng dự trù kinh phí.

- Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự: Chuẩn bị nội dung và thực hiện các thủ tục cho Đoàn công tác.

3. Đón tiếp Đoàn công tác Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam đến thăm và làm việc tại tỉnh Cao Bằng

- Văn phòng: Xây dựng Kế hoạch Phân công nhiệm vụ đón tiếp và làm việc với Đoàn Đại sứ Nhật Bản tại Việt Nam. Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường chuẩn bị kỹ lưỡng các nội dung, điều kiện phục vụ đảm bảo chu đáo công tác lễ tân, hậu cần, quà tặng đối ngoại, bố trí phiên dịch, đặt cơm, in ấn sắp xếp biển tên... đảm bảo đúng nghi lễ đối ngoại. Chủ động xây dựng dự trù kinh phí và tham mưu các thủ tục thanh quyết toán đảm bảo chặt chẽ, kịp thời, đúng quy định.

- Phòng Hợp tác quốc tế, lãnh sự: Chủ trì kết nối với Đại sứ quán Nhật Bản về nội dung, chương trình làm việc; chuẩn bị nội dung tại buổi tiếp xã giao ngày 08/4/2025; cử cán bộ phiên dịch; phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện công tác lễ tân, hậu cần, chương trình làm việc và các nội dung liên quan khác.

- Trung tâm TT&DVĐN: Cử cán bộ tham gia các hoạt động theo kế hoạch và đưa tin, bài về hoạt động của Đoàn Đại sứ quán Nhật Bản tại Việt Nam đến thăm và làm việc tại tỉnh.

4. Thực hiện các nhiệm vụ theo Thông báo kết luận của đồng chí Bí thư Tỉnh uỷ làm việc tại Sở Ngoại vụ ngày 18/3/2025

Các phòng, trung tâm triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 518/KH-SNgV ngày 02/4/2025 của Sở Ngoại vụ.

5. Thực hiện báo cáo thực trạng đội ngũ thanh tra Sở, dự kiến phương án nhân sự khi kết thúc hoạt động Thanh tra

Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng tham mưu thực hiện, báo cáo Lãnh đạo Sở.

6. Đoàn Đại biểu Thành phố Bách Sắc đến thăm, làm việc tại tỉnh

Phòng Hợp tác quốc tế: Chủ trì kết nối, dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh, chuẩn bị các nội dung, thủ tục....

Văn phòng: Tham mưu công tác hậu cần và các công tác liên quan khác.

7. Các nhiệm vụ khác thực hiện theo Báo cáo số 524/BC-SNgV ngày 03/4/2025 và Phụ lục kèm theo Báo cáo

8. Công tác khác

- Đề nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan thực hiện nghiêm quy chế làm việc, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thi hành công vụ, nâng cao trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, chấp hành và sử dụng thời gian làm việc đúng quy định. Nâng cao chất lượng công tác tham mưu văn bản, không để quá hạn và sai sót trong tham mưu.

- Các phòng, Trung tâm căn cứ vào Chương trình công tác năm của Sở đã ban hành, các nhiệm vụ theo Thông báo này tổ chức triển khai nhiệm vụ và xây dựng Kế hoạch thực hiện.

Căn cứ nội dung thông báo, yêu cầu các phòng chuyên môn, Trung tâm thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Cao

